** Utbildningsförvaltningen Matsalsvärdar**

 **Årstaskolan**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**MATSALSVÄRDAR**

**Två elever hjälper till i matsalen varje dag mellan kl. 11.00-12.30. Respektive klasslärare/mentor är ansvarig för att göra lista över sin klass och mejla den till köket. Meddela eleverna och skriv in i frånvarorapporteringen om uppdraget krockar med någon lektion. Det är viktigt! att ansvarigt arbetslag/enhet lämnar besked till efterföljande lärare när det är dags för nästa klass/enhet.**

**Vecka**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** |  | **Namn**  | **Klass** |
|  | **Måndag** | **Greta T** | **0A** |
|  | **Tisdag** |  |  |
|  | **Onsdag** |  |  |
|  | **Torsdag** |  |  |
|  | **Fredag** |  |  |

**Vecka**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** |  | **Namn**  | **Klass** |
|  | **Måndag** | **Greta T** | **0A** |
|  | **Tisdag** |  |  |
|  | **Onsdag** |  |  |
|  | **Torsdag** |  |  |
|  | **Fredag** |  |  |

**Vecka**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** |  | **Namn**  | **Klass** |
|  | **Måndag** | **Greta T** | **0A** |
|  | **Tisdag** |  |  |
|  | **Onsdag** |  |  |
|  | **Torsdag** |  |  |
|  | **Fredag** |  |  |

**Vecka**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** |  | **Namn**  | **Klass** |
|  | **Måndag** | **Greta T** | **0A** |
|  | **Tisdag** |  |  |
|  | **Onsdag** |  |  |
|  | **Torsdag** |  |  |
|  | **Fredag** |  |  |

**Vecka**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** |  | **Namn**  | **Klass** |
|  | **Måndag** | **Greta T** | **0A** |
|  | **Tisdag** |  |  |
|  | **Onsdag** |  |  |
|  | **Torsdag** |  |  |
|  | **Fredag** |  |  |