# Inför sommarlovet 2022

|  |  |
| --- | --- |
| Allt det praktiska vi behöver ordna inför nästa läsår |  |

Det är skönt för alla att komma tillbaka till en ren och fin skola efter sommaren och inte behöver leta efter våra saker. För att det ska bli så behöver vi avsluta det här läsåret med lite systematiska rutiner.

## Städning

Viktigt att vi ger vårt städbolag bra förutsättningar för att kunna göra storstädningen i sommar. Här är saker att tänka på:

* Lämna inga saker kvar på golven (lådor, kuddar, boktravar…)
* Lämna inget ovanpå skåpen, då kan man inte dammtorka där (vi har beställt storstädning av alla lokaler)
* Töm alla kläd- och skohyllor utanför klassrummet. Där fritids fortfarande är kvar får ni sedan hänga tillbaka kläder som eleverna fortfarande använder. När fritidsverksamheten slutar inför sommaren så behöver de sista som jobbar där se till att allt är tömt
* Töm och rengör alla skåp och lådor i klassrummet om du ska byta klassrum
* Ta bort teckningar, kludd, tejp och papper på anslagstavlor, väggar, dörrar och fönster
* Alla fönstersmygar ska vara helt tomma, så att de kan dammas av.
* Flytta blommor som ska vattnas till de markerade samlingsplatserna i korridorerna
* Hemkunskap och alla kök på fritids: Kyl och frys behöver tömmas, göras rent, frostas av och stängas av. Om verksamheten är kvar sätter man igång kylen igen.
* Släng inte allt skräp i en sopsäck utan försök att sortera så mycket det går.

## Inventera det som behöver fixas

På sommaren är det lättare att renovera, måla och fixa till när vi inte har verksamhet igång. Samtidigt är det mycket att göra och det är inte säkert att vi kan prioritera dina önskemål.

Meddela vaktmästeriet via mail om saker som är trasiga eller behöver fixas.

## Basutrustning och material till Årstalektionen

Basutrustning och material till Årstalektionen lämnas kvar i nuvarande klassrum. Packas ej ned någonstans, flyttas ej.

## Om din klass kommer att byta klassrum

Planen är att alla flyttningar ska vara klara i slutet av juni, så att vaktmästarna kan fixa med reparationer och annat resten av sommaren. Storstädning beräknas ske i slutet av juli.

### Flyttkartonger

* Du kan hämta flyttkartonger och etiketter på vaktmästeriet redan nu.

### Lösa saker som ska flyttas med

* Personliga grejor och till exempel skrivbordshurts med innehåll (behöver inte tömmas om den ska flyttas).
* Lägg lösa saker i flyttkartonger om det går.
* Om du lämnar skrivbordshurts så se till att den är ordentligt tömd och att du lämnar nycklar till den i översta lådan.
* Skåpnycklar (till skåpen i klassrummet) sätts in i låset på skåpet och lämnas där.

### Märkning

* Sätt etiketten på flyttkartongens kortsida, tydligt märkt med ditt namn och rumsnummer dit kartongen ska flyttas.
* Finns gamla märkningar på kartongerna ska detta strykas, så det blir tydligt vart kartongen ska.
* Om ni har andra saker som ska med (och inte får plats i en flyttlåda) så måste det sitta en likadan etikett på respektive sak.
* Sätt **inte** på Post-it-lappar (de trillar bort och då vet vi inte var flyttlådan eller saken ska)
* Även om ni själva flyttar saker till nya klassrum/arbetsrum så måste det märkas upp, eftersom alla saker kommer att flyttas igen när det blir storstädning.

### Packa saker

* Om du packar böcker eller andra tunga saker så fyll bara halva kartongen och fyll upp med lättare saker ovanpå (kan du lyfta lådan själv är det ok).
* Packa allt som går i flyttkartonger och inte i plastbackar, bananlådor eller sopsäckar.

Om det finns omärkta saker kvar i klassrummet kommer vaktmästarna lägga allt i flyttkartonger och sedan flytta ner detta till källaren.

## Värdesaker och annat viktigt

Vi vill inte att värdefulla saker eller andra viktiga saker kommer bort under sommaren

* Lås in fjärrkontroller och liknande i ett säkerhetsskåp
* Lås in datorer och annan digital utrustning i ett säkerhetsskåp
* Förvara förstås inte stöldbegärligt gods genom fönster utifrån (lägg in e ett skåp så att det inte syns)

## Det vi inte tänkt på…

Om du kommer på något som saknas på den här sommarchecklistan – mejla till [Veronica](mailto:veronica.2.gustafsson@edu.stockholm.se) så att det kommer med till nästa år (vi kompletterar i år via veckobrevet)