#  Rutiner för kameror på Årstaskolan

* Endast rektor och av rektor utsedd person har tillgång till videomaterialet/datorn.
* Vid incident är det endast rektor som beslutar om videomaterialet skall granskas. Vid frånvaro av rektor delegeras detta beslut till rektors ersättare.
* Varje gång som material laddas ner och sparas ska detta dokumenteras i en särskild lösenordsskyddad logg som sparas i Dokumentarkivet. Loggen får bara innehålla information om vilka åtgärder som vidtagits, inte något digitalt material.
* Materialet får inte arkiveras om inte Polisen begär eller rekommenderar det. Skolledningen bör säkerställa att Polisen infinner sig i skolan så fort som möjligt, och innan materialet raderas från servern.